



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด งานบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง โทร. ๐-๔๔๓๑-๘๐๐๑
ที่ ๙๘๗๐๑/๑๑๔๔ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน พนักงานส่วนตำบลทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ประกาศลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น ซึ่ง ก.อบต. ได้กำหนดมาตรฐานที่นำไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วไป

ดังนั้นสำนักงานปลัด จึงขอประชาสัมพันธ์ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกท่านทราบ และขอให้พนักงานส่วนตำบลทุกท่านจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(ลงชื่อ) ชัยฤทธิ์ ล้ำพูน

(นางสาวมนภัทร ล้ำพูน)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

ฐานาดา

(นางสาวฐานานิดา นาควิเศษ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

-ทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

Vane

(นางพิศมัย ไกรดงพลอย)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ปากช่อง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

-ทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

(ลงชื่อ)

Al

(นายคมสุรศ์ หวังกันกลาง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่ ก.อ.บ.ต. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วถัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล สำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (มีน้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพ ของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๑.๓ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องถังที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ประเมินผล สัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ในสัดส่วนแต่ละด้านร้อยละ ๕๐

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

๓. ระดับผลการประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พoใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์ คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.อ.บ.ต. กำหนดโดยอนุโญติ

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนห้องถังตามที่ ก.อ.บ.ต. กำหนดโดยอนุโญติ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

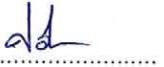
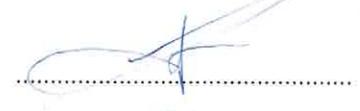
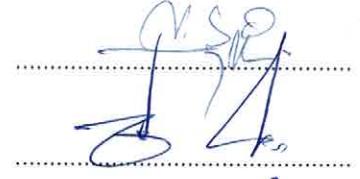
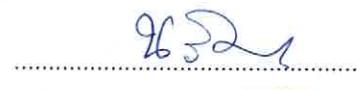
(นายเสกสันต์ ทองสวัสดิ์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

ทราบ

๑. นายคุณสมรรค์ หวังกันกลาง ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดอปต.)
๒. นางสาวช่อแก้ว กุดโภภัส ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น(รองปลัด อปต.)
๓. นางพิศมัย ไกรดงพลอง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด
๔. นายปรีชา สกุลพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางสุภาวดี หลาบอินทร์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นายพงษ์อนันต์ คำภา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน
๗. นางสาวฐานิดา นาควิเศษ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๘. นายอรรถกร ศรีแก้ว ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ
๙. นายธรรมศิลป์ ขอนพกลาง ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรชำนาญการ
๑๐. นางสาวสุนีรัตน์ วิลารรณ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๑. นายศิลา รักษาวด ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒. นางสาวเพ็ญศรี เจียมพั้กแวน ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรชำนาญการ
๑๓. จำกอกรรรถสิทธิ์ อาจมนตรี ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
๑๔. นางสาวศรีสุดา พฤกษา ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวมนภัทร ลำพูน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวอนงค์ เทศจันทึก ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน
๑๗. นางสาวปวันรัตน์ มณีรัตน์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๘. นายปิยะพงษ์ เสาภูกุล ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๑๙. นางสาวสุวรรณภา สมพงษ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงิน
๒๐. นางมัณฑนา ภัทรธรรม ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

ทราบ

๒๑. นางศรีรัตน์ ช้างแก้ว ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ..... 
๒๒. นางยุพิน มงคลคำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน 
๒๓. จ.อ.หญิงน้ำผึ้ง คงนาคพะเนา ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน 
๒๔. นายชัยวัล พุทธิเรือง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง 
๒๕. นายกิตติพงศ์ รุ่งพิมาย ตำแหน่งนายช่างโยธาอาชญา 
๒๖. นายชีวภัทร จันทร์ตัน ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน 
๒๗. นายสุรเดช ใจโชติ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
รก.หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข 
๒๘. นางสาวนริศรา แก้ววิเศษ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ 
๒๙. นางจริรัชติกาล เนตรกุล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ 
๓๐. น.ส.สมควร นิลล้อม ตำแหน่งครู (คศ.๑) 