

รายงานการดำเนินการตามมาตรการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

| มาตรการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ | การดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|--|------------------|---|--|--|
| <p>๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ การสื่อสารของบุคลากรในหน่วยงานและการให้บริการประชาชน</p> | <p>ทุกส่วน</p> | <p>๑. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานในภารกิจของตนเองให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่บุคคลภายนอกให้มากที่สุด</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบผ่านช่องทางที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น มีความชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> | <p>๑. สำนักปลัด อบต. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุกภารกิจงานในเว็บไซต์หลัก Facebook page และจดหมายข่าว พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน</p> | <p>ผู้รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการและการดำเนินการต่างๆของ อบต.ลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและ Facebook page</p> |
| <p>๒. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ช่องทางการเข้าสู่สังคมออนไลน์ของหน่วยงานให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น</p> | <p>สำนักปลัด</p> | <p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดให้มีช่องทางการติดต่อให้มีมากกว่า ๑ ช่องทาง และติดต่อได้สะดวกมากยิ่งขึ้นเช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ที่อยู่สำนักงาน เบอร์โทรศัพท์ หน่วยงาน ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่facebook หน่วยงาน ไลน์หน่วยงาน กล้องรับฟังความคิดเห็นหน้าสำนักงาน</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และช่องทางการเข้าถึงสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงานให้ประชาชนเข้าถึงได้มากยิ่งขึ้น</p> | <p>สำนักปลัดอบต.ปากช่อง มีการดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ และเพิ่มช่องทางการติดต่อให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น</p> | <p>อบต.ปากช่องมีการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน และมีช่องทางในการติดต่อได้มากขึ้น</p> |

| มาตรการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ | การดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|---|----------------|---|---|--|
| <p>๓. หน่วยงานควรจัดทำปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานการให้บริการประชาชน และเพิ่มการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้แก่บุคคลภายนอกผ่านทางเครือข่ายออนไลน์หรือประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง อปท.เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์</p> | <p>ทุกส่วน</p> | <p>๑.หน่วยงานจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง เพื่อยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการประชาชน</p> <p>๒.ปิดประกาศ/ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ให้บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนได้ทราบผ่านทางเครือข่ายออนไลน์หรือประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง อปท. เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์</p> | <p>ทุกส่วน/กองมีการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์</p> | <p>ทุกส่วนงานมีการปรับปรุงข้อมูลคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นปัจจุบัน</p> |
| <p>๔.หน่วยงานต้องดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ มาจากความ ต้องการของประชาชน</p> | <p>ทุกส่วน</p> | <p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานนโยบายและแผน จะต้องส่งเสริมให้ประชาชนเข้าร่วมการประชุมประชาคมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเสนอปัญหาและความต้องการของประชาชน เพื่อนำไปสู่การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเป็นไปตามความต้องการของประชาชน</p> <p>๒.มอบหมายเจ้าหน้าที่ของแต่ละสำนักกอง รับผิดชอบการดำเนินการนำข้อมูลลงประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการ</p> <p>การดำเนินงาน การให้บริการในเว็บไซต์Facebook และไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องให้ประชาชนรับทราบ เพื่อประโยชน์ของประชาชน</p> | <p>วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>งานวิเคราะห์นโยบายและแผนมีการดำเนินการจัดประชุมประชาคมตำบล เพื่อให้ ทุกหมู่บ้านเสนอแผนเพื่อเสนอ ปัญหา และ ความ ต้ อ ง ก ร ของ ประชาชน เพื่อนำไปสู่การจัดทำ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเป็นไปตามความต้องการของประชาชน</p> | <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นโครงการที่นำมาจากความ ต้องการของประชาชน โดยผ่าน ผู้นำชุมชน</p> |

| มาตรการ/กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ | การดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|--|----------------|---|---|---|
| <p>๕.หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> | <p>ทุกส่วน</p> | <p>๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนและเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล</p> | <p>๑. กองช่าง มีการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมหมู่บ้านเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง</p> <p>๒. กองการศึกษา มีการแต่งตั้งผู้ปกครองเป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการให้ประชาชนทราบ</p> | <p>๑.คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเป็นผู้แทนจากหมู่บ้าน</p> <p>๒. คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นตัวแทนผู้ปกครองที่นำเด็กเข้าศึกษา</p> <p>๓. เผยแพร่การดำเนินงานให้เป็นที่ทราบอย่างแพร่หลาย</p> |