



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑.๒ ดำเนินการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ -สรรหาและเลือกสรรบุคคล ทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา -บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ - ๑ -๒๑ เมษายน - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประกาศใช้แผนฯเมื่อ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ -แต่งตั้งพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ -บรรจุแต่งตั้งพนักงาน ส่วนตำบลเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๒	ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ๒.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒.๓ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่สายงาน จำนวน ๕๓ ราย มีการประเมินพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ รอบประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ รอบประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ประกาศใช้แผนฯเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคนเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงาน

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓	ด้านการธำรงรักษาไว้และ แรงจูงใจ	๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน ๓.๒ จัดให้มี กระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้ ๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความ ดีความชอบตามผลการปฏิบัติ หน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและตรวจสอบได้	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลใน ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็น ปัจจุบัน ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองผล การปฏิบัติงานและแต่งตั้ง คณะกรรมการเลื่อนขั้น เงินเดือนและมีการแจ้งผลการ ประเมินให้ทราบ ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้น เงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗ ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗	รับรองข้อมูลในระบบ ภายในวันที่ ๕ ของ เดือน - คณะกรรมการ กลั่นกรองดำเนินการ ประชุมและได้แจ้งผล การประเมินให้ผู้รับ การประเมินทราบทุก คน - บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับการเลื่อนขั้น เงินเดือน บุคลากรได้รับการ เลื่อนขั้นเงินเดือน

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		๓.๔ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน	ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส.	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
๔	ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรทุกส่วนงานรับทราบถึงประมวลจริยธรรม	ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	บุคลากรทุกคนรับทราบประมวลจริยธรรม
		๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน

๒) สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

รวม ๘๓ คน ๔๔ ตำแหน่ง

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓๑ คน ๒๙ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายอิทธิพร ภูวดีเหมสกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒.	นางพิศมัย ไกรดงพลอง	หัวหน้าสำนักปลัด	
๓.	นายปรีชา สกุลพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔.	นางสุภาวดี หลาบอินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕.	นางเด่นเดือน นามขำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๖.	นายพงษ์อนันต์ คำภา	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๗.	นางสาวศิริเพ็ญ ชื้อสตัย	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	
๘.	นางสาวตติยา กลิ่นอำพันธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	
๙.	นายอรรถกร ศรีแก้ว	นิติกร	
๑๐.	นายธรรมศิลป์ ขอนพกลาง	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๑.	นางสาวสุนิรัตน์ วิลาวรรณ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๒.	นายศิลา รักษาวัต	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๓.	จำเริญอรอดสิทธิ์ อัจฉมนตรี	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	
๑๔.	นางมณฑนา ภัทรวรรณ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๕.	นางศรีวัฒนา ช้างแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๖.	นางสาวศรีสุตา พฤกษา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๗.	นางสาวมนภัทร ลำพูน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๘.	นางสาวเหมือนฝัน ตะคล้อสันเทียะ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	
๑๙.	นางสาวจิราพร สุนทรพินิจ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๒๐.	นายวิชัย มณีสาร	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๑.	นายสิปปกร ปานเรือนแสน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๒.	นางสาวณภัค ภูพรัตน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๒๓.	นางสาวสมควร นิลล้อม	ครู (ค.ศ.๑)	
๒๔.	นายกิตติพงศ์ รุ่งพิมาย	นายช่างโยธาอาวุโส	
๒๕.	ปิยะพงษ์ เสาวกุล	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	
๒๖.	นางสาวอนงค์ เทศจันทิก	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	
๒๗.	จำเริญหญิงน้ำผึ้ง คงนาคพะเนา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
๒๘.	นายชีวิภัทร จันทรัตน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๒๙.	นางสาวปวันรัตน์ มณีวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๓๐.	นายปฎิญา กางนอก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๓๑.	นางยุพิน มงคลคำ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔ คน ๓ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายสมศักดิ์ ศรีสวัสดิ์	พนักงานขับรถยนต์	
๒.	นายสมหมาย ตริตะคุ	คนงานประจำรถขยะ	
๓.	นายสมเดช ตริตะคุ	คนงานประจำรถขยะ	
๔.	นางสาวนันทิกานต์ สุนันทา	คนงาน	

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๙ คน ๗ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นางรสสุคนธ์ ป้องกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒.	นางสาวปริยาภรณ์ ป้องกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓.	นางสาวปริสา คงเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔.	นางสาวแสงอรุณ ช้องดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๕.	นางสาวสุชาดา ดีพันลำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๖.	นางสาวอรัญญา เงินรวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
๗.	นางสาวธัญญลักษณ์ โพธิ์เงิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๘.	นายภาณุพงษ์ วงศ์เสมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๙.	นายรัตนชัย สมอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๐.	น.ส.ปภาวรินทร์ ประสานเนตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๑.	นางสาวธนพร หลาบอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๒.	นางสาวน้ำผึ้ง เกนอก	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๑๓.	นายทวนทอง นาคจันทร์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๔.	นายพนพล จันพงษ์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๕.	นายอำพัน เนื้อทอง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๖.	นายหลง เขินกลาง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๗.	นายจิรศักดิ์ จันทรวี	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๘.	นายธีระชัย สุวิชา	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๙.	นายแหลม ทองคำ	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒๙ คน ๕ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายปราโมทย์ นวลจันทร์	พนักงานดับเพลิง	
๒.	นางสาวอรชามา มีระหันนอก	นักการ	
๓.	นางสาวนภาพร อุตหะปา	คนงาน	
๔.	นางสาวกมลทิพย์ นาวงษ์	คนงาน	
๕.	นายกำธร บัวงาม	คนงาน	
๖.	นายธนู พันครบุรี	คนงาน	
๗.	นายประเสริฐ คล่องแคล่ว	คนงาน	
๘.	นางสาวกชกร วาสุเทพรักษ์	คนงาน	
๙.	สืบเอกณัฐวุฒิ โพธิ์ทอง	คนงาน	
๑๐.	นายจิรเดช พิมพาลัย	คนงาน	
๑๑.	นายสัญญา สุมาลัย	คนงาน	
๑๒.	นายอำนาจ เนื่อทอง	คนงาน	
๑๓.	นายณัชพิทักษ์ พหลโสภณพันธุ์	คนงาน	
๑๔.	นายสามารถ สุทธิปลื้ม	คนงาน	
๑๕.	นายสรายุธ มียะวงศ์	คนงาน	
๑๖.	นายณัฐศักดิ์ วนกลาง	คนงาน	
๑๗.	นายวินัย มณีศรี	คนงาน	
๑๘.	นางสาววิญญานภรณ์ บัวบานศรี	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๙.	นางสาวชลธิชา เชิงขุนทด	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๐.	นางสาวสุพรรณิ เนียมทัด	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๑.	นางสาวดวงฤทัย สุทธิปลื้ม	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๒.	นายวรรณธนะ บุญไทยกลาง	คนงานประจำรถขยะ	
๒๓.	นายมีชัย ศรีอุทธา	คนงานประจำรถขยะ	
๒๔.	นายอุเทน พุทธิวิทย์	คนงานประจำรถขยะ	
๒๕.	นายสัมฤทธิ์ จักแก้ว	คนงานประจำรถขยะ	
๒๖.	นายวีระศักดิ์ โพธิ์ไพร	คนงานประจำรถขยะ	
๒๗.	นายประเสริฐทรัพย์ มุ่งแปลงกลาง	คนงานประจำรถขยะ	
๒๘.	นายวาทัญญู สุดสงวน	คนงานประจำรถขยะ	
๒๙.	นายศราวุธ จันทรวี	คนงานประจำรถขยะ	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑	นายอริภัทร ภูวดีเหมสกุล	ปลัดอบต.	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การจัดการภาครัฐแนวใหม่	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
๒	นางพิศมัย ไกรดงพลอง	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรวิธีการ ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				อบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานท้องถิ่นแก่ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๓	นางเด่นเดือน งามขำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร ประเด็นข้อสงสัย วินัย การเงินการคลังกับผู้ตรวจสอบ ภายในของรัฐ รุ่นที่ ๔	สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน	๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗
				โครงการฝึกอบรม หลักสูตร นัก บริหารงานทั่วไป (อำนวยการ ท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๑๑๑	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
๔	นายพงษ์อนันต์ คำภา	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ นโยบายและแผน	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	การจัดทำข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับของ อปท	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
๕	นายอรรถกร ศรีแก้ว	นิติกรชำนาญการ	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	การสอบสวนและการสั่งให้พ้นจาก ตำแหน่ง	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๕ กันยายน ๒๕๖๗
๖	นายธรรมศิลป์ ขอนพกลาง	นักวิชาการเกษตร	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗
๗	น.ส.สุนิรัตน์ วิลาวรรณ	นักพัฒนาชุมชน	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุล และยั่งยืนของท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๘	นายศิลา รักษาวัต	นักพัฒนาชุมชน	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	แนวปฏิบัติการขออนุญาต ขอ อนุมัติไปต่างประเทศ ของบุคลากร ในสังกัด สก.	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒ กันยายน ๒๕๖๗
๙	จำเอนอรรถสิทธิ์ อางมนตรี	นักป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่น เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๓ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑๐	น.ส.มนภัทร ลำพูน	นักทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๑๑	น.ส.ศรีสุตา พฤกษา	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ เพื่อ การวางแผนและประเมินผลการใช้ จ่ายงบประมาณของ อปท. (e- plan) กับระบบติดตามและ ประเมินผลแห่งชาติ (emenscr)	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
๑๒	น.ส.อนงค์ เทศจันทิก	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุล และยั่งยืนของท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
๑๓	น.ส.ปวันรัตน์ มณีวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการ	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การเลื่อนระดับชำนาญงาน/ ชำนาญการ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๑๔	นายปิยะพงษ์ เสาวกุล	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑๕	นางสุภาวดี หลาบอินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมการปรับปรุง ข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนภาษี ๒๕๖๗ รองรับ Ltax online พร้อมปรับปรุง ltax online และ การจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรม วิธีการชำระแบบออนไลน์	ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
				โครงการอบรม"หลักสูตรเช็คลิสต์ การตรวจสอบฎีกา,การตรวจKTB Cororate Online, การตรวจ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, การ ตรวจระบบร้องเรียนร้องทุกข์, เพื่อ ลดข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่๕"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗
				หลักสูตร "โครงการเสริมสร้างกล ยุทธ์ในการบริหารราชการของ ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น และพัฒนาความรู้ตามมาตรฐาน กำหนด ฯลฯ" ระหว่างวันที่ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑๖	นางศิริเพ็ญ ชีอัสสัย	หัวหน้าฝ่ายการเงินและ บัญชี	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมการปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนปีภาษี ๒๕๖๗ รองรับ Ltax online พร้อมปรับปรุง Ltax online และ การจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระ แบบออนไลน์	ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
				โครงการอบรม"หลักสูตรฝึกปฏิบัติ การ ตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบ (Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อน เบิกและผู้ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบ การเบิกจ่าย การตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยง ด้านกรทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				หลักสูตรโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นยุค ใหม่ เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและ พนักงานท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
				หลักสูตร "โครงการเสริมสร้างกลยุทธ์ในการ บริหารราชการของผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น และพัฒนาความรู้ตามมาตรฐาน กำหนด ฯลฯ" ระหว่างวันที่ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑๗	นางศรีวัฒนา ช่างแก้ว	นักวิชาการเงินและ บัญชี	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร "แนวทางการบันทึกบัญชีการบันทึกเบิก จ่ายเงินตามโปรแกรมบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพท้องถิ่น(โปรแกรมฯใหม่)และ โปรแกรมระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข สำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิง (LCT)"	สำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				โครงการอบรม"หลักสูตรเช็คลิสต์การตรวจสอบ ฎีกา,การตรวจKTB Cororate Online, การตรวจ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, การตรวจระบบ ร้องเรียนร้องทุกข์, เพื่อลดข้อบกพร่องในการ ปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่น ที่๕"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗
				หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท.(NEW e-LAAS) การพิสูจน์ ยอดเงินสะสมตาม ว๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชี เพื่อตั้งหนี้ตาม ว๓๙๐๑ ว๕๑๔๔ การจัดทำ ฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณ ค่าเสื่อมราคาการจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุง รายการบัญชี ตาม สดง.ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗
				การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในระบบ (e-LAAS) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ฯลฯ ระหว่างวันที่ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	๑ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑๘	นางมณฑนา ภัทรวรรณ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเข้า ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงิน สะสมตาม ว๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผัง บัญชีเพื่อกำหนดตาม ว๓๙๐๑ ว๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อ เตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อม ราคาการจำหน่ายสินทรัพย์ การ ปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สดง.ใน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗
๑๙	นางยุพิน มงคลคำ	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเข้า ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงิน สะสมตาม ว๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผัง บัญชีเพื่อกำหนดตาม ว๓๙๐๑ ว๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อ เตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อม ราคาการจำหน่ายสินทรัพย์ การ ปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สดง.ใน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๒๐	จำเอกหญิงน้ำผึ้ง คงนาคพะเนา	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	หลักสูตรความรู้ และ ทักษะของงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมการปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนภาษี ๒๕๖๗ รองรับ Ltax online พร้อมปรับปรุง ltax online และการจัดเก็บค่า ขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์	ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
				โครงการอบรม"หลักสูตรเช็คคลิสต์การ ตรวจสอบฎีกา,การตรวจKTB Cororate Online, การตรวจระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, การตรวจระบบร้องเรียนร้องทุกข์, เพื่อลด ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่๕"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗
				หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท.(NEW e-LAAS) การ พิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว๔๕๗๐ การวิเคราะห์ ผังบัญชีเพื่อกำหนดหนี้ตาม ว๓๙๐๑ ว๕๑๔๔ การ จัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อม คำนวณค่าเสื่อมราคาการจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สตง.ในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗
				การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ (e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ฯลฯ ระหว่างวันที่ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	๑ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๒๑	นายปรีชา สกุลพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	หลักสูตรความรู้ และ ทักษะของงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตร เจาะลึกการสร้างสูตรวัสดุมวลรวม งานก่อสร้างอาคารและการสร้าง/คัดลอก/แก้ไข สูตร ค่างานต้นทุนต่อหน่วยงานก่อสร้าง งาน ชลประทานงานทางสะพานและท่อเหลี่ยม ใน ระบบคำนวณราคากลางก่อสร้างด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (ฝึกปฏิบัติจริง)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗
				หลักสูตร"การคำนวณประมาณการเบื้องต้น ราคากลางด้วยโปรแกรมงานก่อสร้างเพื่อการ ทบทวน เพิ่มเติมจัดทำแผนพัฒนาและการจัดทำ งบประมาณ (อปท.) ระหว่าง ๒-๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
๒๒	นายกิตติพงศ์ รุ่งพิมาย	นายช่างโยธา	หลักสูตรความรู้ และ ทักษะของงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตร "อำนาจหน้าที่พนักงานท้องถิ่นในการ บังคับใช้ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร และ พ.ร.บ. ชุด ดินและถมดิน และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ ฯลฯ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย.๖๗	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑ กันยายน ๒๕๖๗
๒๓	นายชีวกัทร จันทรัตน์	นายช่างไฟฟ้า	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning)	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๔ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๒๔	นายวิชัย มณีสาร	วิศวกรโยธา	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้าน ช่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านการบำรุงรักษาทางและ สะพาน วันที่ ๑/๒๕๖๗ เรื่อง "การ บำรุงรักษาทางสำหรับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น"	สำนักงานทางหลวง ชนบทที่ ๕ (นครราชสีมา)	๒๖ มกราคม ๒๕๖๗
๒๕	น.ส.ศติยา กลิ่นอำพันธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบ (Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อนเบิกและผู้ตรวจสอบ ภายใน การตรวจสอบการเบิกจ่าย การตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยงด้านกร ทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				หลักสูตร "แนวทางการบันทึกบัญชีการ บันทึกเบิกจ่ายเงินตามโปรแกรม บริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพท้องถิ่น(โปรแกรมฯใหม่)และ โปรแกรมระบบการดูแลระยะยาวด้าน สาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิง (LCT)"	สำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
			หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรโครงการพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่นยุคใหม่ เพื่อยกระดับการ ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหาร สมาชิก สภา ข้าราชการและพนักงานท้องถิ่น ให้ สอดคล้องกับการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
				หลักสูตร "โครงการเสริมสร้างกลยุทธ์ ในการบริหารราชการของผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น และพัฒนาความรู้ ตามมาตรฐานกำหนด ฯลฯ" ระหว่าง วันที่ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๖๗	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑ กันยายน ๒๕๖๗
๒๖	น.ส.จิราพร สุนทรพินิจ	นักวิชาการสาธารณสุข	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร "แนวทางการบันทึกบัญชีการ บันทึกเบิกจ่ายเงินตามโปรแกรม บริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพท้องถิ่น(โปรแกรมฯใหม่)และ โปรแกรมระบบการดูแลระยะยาวด้าน สาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิง (LCT)"	สำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๒๗	น.ส.เหมือนฝัน ตะคล้อสันเทียะ	นักวิชาการสุขาภิบาล	หลักสูตรความรู้ และ ทักษะของงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรฝึกปฏิบัติ การ ตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบ (Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อน เบิกและผู้ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบ การเบิกจ่าย การตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยง ด้านกรทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				หลักสูตร "แนวทางการบันทึกบัญชีการ บันทึกเบิกจ่ายเงินตามโปรแกรมบริหาร จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (โปรแกรมฯใหม่)และโปรแกรมระบบการ ดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้มี ภาวะพึ่งพิง (LCT)"	สำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒๘	นายสิปปกร ปานเรือนแสน	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรความรู้ และ ทักษะของงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรฝึกปฏิบัติ การ ตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบ (Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อน เบิกและผู้ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบ การเบิกจ่าย การตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยง ด้านกรทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
				โครงการฝึกอบรมขยายผลวิทยากรเพื่อทำ หน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับ อำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒๙	นายปฎิญา กางนอก	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้ และ ทักษะของงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรปฐมนิเทศ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุ ใหม่ รุ่นที่ ๑๓๘"	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น จังหวัด ปทุมธานี	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖
				โครงการอบรม"หลักสูตรวิธีการปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓๐	น.ส.ณภัค ภูผารัตน์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	หลักสูตรความรู้ และ ทักษะของงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรฝึกปฏิบัติ การ ตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบ (Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อน เบิกและผู้ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบ การเบิกจ่าย การตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยง ด้านกรทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				หลักสูตร ประเด็นข้อสงสัย วินัยการเงินการ คลังกับผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ รุ่นที่ ๔	สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน	๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๓๑	น.ส.สมควร นิลล้อม	ครู	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยแห่งชาติ ผ่านโครงการพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงาน ไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ local Mooc	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๓๒	นายสมศักดิ์ ศรีสวัสดิ์	พนักงานขับรถยนต์	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	แนวทางการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓๓	น.ส.นันทิกานต์ สุนันทา	คนงาน	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๔ กันยายน ๒๕๖๗
๓๔	นายสมเดช ตรีตะคุ	คนงานประจำรถขยะ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓๕	นายสมเดช ตรีตะคุ	คนงานประจำรถขยะ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e- Learning)	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓๖	นายทวนทอง นาคจันทร์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	หลักสูตรความรู้ และ ทักษะของงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรพนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๑๔	สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๓๗	นางรสสุคนธ์ ป้องกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรฝึกปฏิบัติ การ ตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบ (Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อนเบิกและผู้ตรวจสอบ ภายใน การตรวจสอบการเบิกจ่าย การ ตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยงด้านกร ทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓๘	นายณพดล จันทพงษ์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒๗ เมษายน ๒๕๖๗
๓๙	น.ส.อรทัย เงินรวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ประชาสัมพันธ์	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๔๐	น.ส.ปรียาภรณ์ ป้องกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การจัดทำข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือ ข้อบังคับของ อปท.	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
๔๑	น.ส.ปภาวรินทร์ ประสานเนตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี		โครงการอบรม"หลักสูตรเช็คลิสต์ การตรวจสอบฎีกา,การตรวจKTB Corporate Online, การตรวจระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ, การตรวจ ระบบร้องเรียนร้องทุกข์, เพื่อลด ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่๕"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
				หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว๓๙๐๑ ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคาการจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สดง.ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗
๔๒	นางสาวธนพร หลาบอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว๓๙๐๑ ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคาการจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สดง.ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๔๓	น.ส.ธัญญลักษณ์ โพธิ์เงิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมการปรับปรุงข้อมูล มาตรา ๑๐ การโอนปีภาษี ๒๕๖๗ รองรับ Ltax online พร้อมปรับปรุง ltax online และการจัดเก็บค่าขยะ โดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบ ออนไลน์	ศูนย์นวัตกรรมการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
				หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเข้า ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงิน สะสมตาม ๖๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผัง บัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ๖๓๙๐๑ ๖ ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูล สินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อม คำนวณค่าเสื่อมราคาการจำหน่าย สินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สดง.ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท. รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗
๔๔	นายภาณุพงศ์ วงษ์เสมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมการปรับปรุงข้อมูล มาตรา ๑๐ การโอนปีภาษี ๒๕๖๗ รองรับ Ltax online พร้อมปรับปรุง ltax online และการจัดเก็บค่าขยะ โดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบ ออนไลน์	ศูนย์นวัตกรรมการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๔๕	นายรัตนชัย สมอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมการปรับปรุงข้อมูล มาตรา ๑๐ การโอนปีภาษี ๒๕๖๗ รองรับ Ltax online พร้อมปรับปรุง Ltax online และการจัดเก็บค่าขยะ โดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบ ออนไลน์	ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๔๖	น.ส.สุชาดา ดีพันลำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เช็คลิสเอก สารประกอบ (Level ๒) สำหรับ หน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อนเบิก และผู้ตรวจสอบภายใน การ ตรวจสอบการเบิกจ่าย การ ตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยงด้าน การทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๔๗	นายอำพัน เนื้อทอง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๔ กันยายน ๒๕๖๗
๔๘	นายธีระชัย สุวิษา	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๔๙	นายจิรศักดิ์ จันทรวี	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๕๐	นายหลง เขินกลาง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๕๑	นายแหลม ทองคำ	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๕๒	น.ส.ปริสา คงเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร "การปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติม การดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะ พึ่งพิง (LTC) การดำเนินงานอาสาสมัคร บริบาล และการจัดทำแผนการเงิน การ จัดทำแผนสุขภาพ กปท. ๑-๑๐"	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๘ มกราคม ๒๕๖๗
๕๓	น.ส.แสงอรุณ ช้องดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการอบรม"หลักสูตรวิธีการปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
				หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อกำหนดต้นทุนตาม ว๓๙๐๑ ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคาการจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สตง.ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท. รุ่นที่ ๙	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗
๕๔	น.ส.น้ำผึ้ง เกนอก	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรค

1. ปัญหาเรื่องความยากลำบากในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายปฏิบัติ ที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสอบคัดเลือกและสอบแข่งขัน
2. เมื่อสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารมาได้จากการสอบคัดเลือกฯ เนื่องจากไม่มีการกำหนดระยะเวลาให้ปฏิบัติงาน ทำให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง โอนย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา ทำให้ขาดแคลนบุคลากร

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
2. ส่งเสริมให้บุคลากรใน อบต. ปากช่อง ศึกษา ค้นคว้า และอบรมหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรทางระบบออนไลน์ เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรม และเหมาะกับบุคลากรที่ไม่สะดวกในการเดินทางไกลไปอบรม
3. ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงาน และสอนงานให้กับบุคลากรที่มี ก่อนที่จะโอนย้าย เพื่อให้เมื่อตำแหน่งว่างลงแล้ว การปฏิบัติงานในองค์กรสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างราบรื่น

.....