



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง  
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

## รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘			✓	มิถุนายน ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๘ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒. สรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้ ๒.๑ สำนักปลัด - พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๑ อัตรา - พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ) ๑ อัตรา - พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน(งานป้องกันฯ) จำนวน ๑ อัตรา ๒.๒ กองคลัง - พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ๒.๓ กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม - พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ๒.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา			✓	สิงหาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๓. โอน/ย้าย พนักงานส่วนตำบล แทนตำแหน่งที่ว่าง รับโอนย้าย ผู้อำนวยการกองช่าง มาดำรงตำแหน่ง			✓	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
๔. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙			✓	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
๕. ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่สายงาน			✓	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
๖. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานและแต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนและมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ			✓	ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ รอบประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ รอบประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๗. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานและแต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนและมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ			✓	ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘
๘. การบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน			✓	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ รับรองข้อมูลในระบบภายในวันที่ ๕ ของเดือน
๙. การส่งเสริมและขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม:กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น, การประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม			✓	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑๐. กิจกรรมขับเคลื่อน No Gift Policy & ITA: แสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร, การทำแบบสอบถาม IIT/EIT ในระบบ ITA ของ ป.ป.ช.			✓	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
๑๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน จัดกิจกรรม ๕ ส.			✓	

## ๒) สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

## พนักงานส่วนตำบล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายอธิภัทร ภูวัตเหมสกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒.	นางพิศมัย ไกรดงพลอง	หัวหน้าสำนักปลัด	
๓.	นายปรีชา สกุลพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔.	นางสุภาวดี หลาบอินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕.	นางสาวปฏิภากร สุขมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๖.	นายพงษ์อนันต์ คำภา	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๗.	นายอรรถกร ศรีแก้ว	นิติกร	
๘.	นายธรรมศิลป์ ขอนพกลาง	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๙.	นางสาวสุนิรัตน์ วิลาวรรณ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๐.	นายศิลา รักษาวัต	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๑.	จำเริญอรุณสิทธิ์ อัจฉมนตรี	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	
๑๒.	นางมณฑนา ภัทรวรรณ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๓.	นางศรีวัฒนา ช่างแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๔.	นางสาวศรีสุดา พฤษชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๕.	นางสาวสุกัญญา กรวยสวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๖.	นางสาวเหมือนฝัน ตะคล้อสันเทียะ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	
๑๗.	นางสาวกัญญวรา อินทร์ชู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๘.	นายวิชัย มณีสาร	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๑๙.	นายสีปกร ปานเรือนแสน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๐.	นางสาวณภัค ภูผารัตน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๒๑.	นางสาวสมควร นิลล้อม	ครู (ค.ศ.๑)	
๒๒.	นายกิตติพงศ์ รุ่งพิมาย	นายช่างโยธาอาวุโส	
๒๓.	นายปิยะพงษ์ เสาวกุล	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	
๒๔.	นางสาวอนงค์ เทศจันทิก	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	
๒๕.	จำเริญหญิงน้ำผึ้ง คงนาคพะเนา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๖.	นายชีวิภัทร จันทรัตน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๒๗.	นางสาวปวันรัตน์ มณีวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๘.	นายปฏิภากร กางนอก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๙.	นางยุพิน มงคลคำ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	

### ลูกจ้างประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายสมศักดิ์ ศรีสวัสดิ์	พนักงานขับรถยนต์	
๒.	นายสมหมาย ตีระตะคุ	คนงานประจำรถขยะ	
๓.	นายสมเดช ตีระตะคุ	คนงานประจำรถขยะ	
๔.	นางสาวนันทิกานต์ สุนันทา	คนงาน	

### พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นางรสสุคนธ์ ป่องกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒.	นางสาวปริยาภรณ์ ป่องกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓.	นางสาวปริสา คงเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔.	นางสาวแสงอรุณ ฮ่องดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๕.	นางสาวสุชาดา ดีพันลำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๖.	นางสาวอรทัย เงินรวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
๗.	นายศุภกร เพ็ชรนิล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๘.	นางสาวธัญญลักษณ์ โพธิ์เงิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๙.	นายภาณุพงษ์ วงศ์เสมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๐.	นายรัตนชัย สมอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๑.	นางสาวธนพร หลาบอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๒.	นายทวนทอง นาคจันทร์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๓.	นายนพดล จันพงษ์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๔.	นายอำพัน เนื้อทอง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๕.	นายหลง เขินกลาง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๖.	นายจิรศักดิ์ จันทรวี	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๗.	นายธีระชัย สุวิชา	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	
๑๘.	นายแหลม ทองคำ	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายปราโมทย์ นวลจันทร์	พนักงานดับเพลิง	
๒.	นางสาวอรชามา มีระหันนอก	นักการ	
๓.	นางสาวนภาพร อุตตะปา	คนงาน	
๔.	นางสาวกมลทิพย์ นาวงษ์	คนงาน	
๕.	นายกำธร บัวงาม	คนงาน	
๖.	นายธนู พันครบุรี	คนงาน	
๗.	นายประเสริฐ คล่องแคล่ว	คนงาน	
๘.	นางสาวกชกร วาสุเทพรักษ์	คนงาน	
๙.	สิบเอกฉัตรภูมิ โพธิ์ทอง	คนงาน	
๑๐.	นายจิรเดช พิมพาลัย	คนงาน	
๑๑.	นายสัญญา สุมาลัย	คนงาน	
๑๒.	นายอำนาจ เนื้อทอง	คนงาน	
๑๓.	นายณัชพิทักษ์ พหลโสภภาพันธุ์	คนงาน	
๑๔.	นายสามารถ สุทธิปลื้ม	คนงาน	
๑๕.	นายสรายุธ มียะวงศ์	คนงาน	
๑๖.	นายณัฐศักดิ์ วนกลาง	คนงาน	
๑๗.	นายวินัย มณีศรี	คนงาน	
๑๘.	นางสาววิญญาภรณ์ บัวบานศรี	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๙.	นางสาวชลธิชา เขิงขุนทด	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๐.	นางสาวสุพรรณิ เนียมทัด	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๑.	นางสาวดวงฤทัย สุทธิปลื้ม	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๒.	นายวรรณธนะ บุญไทยกลาง	คนงานประจำรถขยะ	
๒๓.	นายมีชัย ศรีอุทธา	คนงานประจำรถขยะ	
๒๔.	นายอุเทน พุทธิวิชัย	คนงานประจำรถขยะ	
๒๕.	นายสัมฤทธิ์ จักแก้ว	คนงานประจำรถขยะ	
๒๖.	นายวีระศักดิ์ โพธิ์ไพร	คนงานประจำรถขยะ	
๒๗.	นายประเสริฐทรัพย์ มุ่งแปลงกลาง	คนงานประจำรถขยะ	
๒๘.	นายวาทัญญู สุดสงวน	คนงานประจำรถขยะ	
๒๙.	นายศราวุธ จันทร์ทวี	คนงานประจำรถขยะ	

## ๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๑	อธิภัทร	ภวัตเหมสกุล	ปลัด	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การดำเนินการทางวินัยและการ อุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒	นางพิศมัย	ไกรตงพลอง	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสู่การ บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
๓	น.ส.ปฎิการ	สุขมณี	หัวหน้าฝ่าย บริหารงานทั่วไป	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๔	นายพงษ์อนันต์	คำภา	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ นโยบายและแผน	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การบริหารจัดการความเสี่ยงของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๕	นายธรรมศิลป์	ขอนแก่น	นักวิชาการเกษตร	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๖	นายอรุณกร	ศรีแก้ว	นิติกร	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้าน การดำเนินคดีปกครองแก่บุคลากร ในสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ในกลุ่มจังหวัดนครชัย บุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	จังหวัดนครราชสีมา	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
๗	นายศิลา	รักษาวัต	นักพัฒนาชุมชน	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	แนวทางการตรวจสอบความ ถูกต้องของบัญชีแยกประเภทในงบ ทดลอง	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๘	น.ส.สุนิรัตน์	วิลาวรรณ	นักพัฒนาชุมชน	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การใช้งาน Platform Google Drive	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๙	จำเอนกอรธ สิทธิ์	อาจมนตรี	นักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๐	น.ส.สุกัญญา	กรวยสวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	แนวทางในการประเมินความเสี่ยง การทุจริตและระบบการบริหาร จัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักงาน คณะกรรมการ ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๑๑	น.ส.ศรีสุดา	พุกษา	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.) ฝึกบันทึกของเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ ฯลฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๑๑	น.ส.ศรีสุดา	พุกษา	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.) ฝึกบันทึกของเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ ฯลฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๑๒	น.ส.อนงค์	เทศจันทิก	เจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชน	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การเขียนหนังสือราชการ	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๓	น.ส.ปวันรัตน์	มณีวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การประเมินประสิทธิภาพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๐๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๑๔	นายปิยะพงษ์	เสาวกุล	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การเขียนโครงการที่ดี	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๕	นางสุภาวดี	หลาบอินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การดำเนินการทางวินัยและการ อุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๑๖	นางมณฑนา	ภัทรวรรณ	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	กฎหมายลำดับรองตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๗	นางศรีวัฒนา	ช่างแก้ว	นักวิชาการเงินและ บัญชี	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รุ่นที่ ๒	สำนักงานกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๘	จำเอกหญิง น้ำผึ้ง	คณาภพะเนา	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การจัดทำข้อเสนอโครงการสำคัญ เพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมาย ของแผนแม่บทย่อยภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐๐๓๐๒	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๙	นางยุพิน	มงคลคำ	เจ้าพนักงานพัสดุ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การประเมินประสิทธิภาพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒๐	นายกิตติพงศ์	รุ่งพิมาย	นายช่างโยธา	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกปฏิบัติการบันทึกค่า ของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะ กิจ ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.) ฝึกบันทึกขอ งเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๒๑	นายชิวภัทร	จันทร์รัตน์	นายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกปฏิบัติการบันทึกค่า ของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะ กิจ ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.) ฝึกบันทึกขอ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๒๒	นายวิชัย	มณีสาร	วิศวกรโยธา	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิศวกร โยธา	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒๓	น.ส.เหมือนฝัน	ตะคล้อสันเทียะ	นักวิชาการสุขาภิบาล	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตรพื้นฐานการจัดการเหตุ รำคาญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๓	กรมอนามัย	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๒๔.	น.ส.กัญญ์วรา	อินชู	นักวิชาการ สาธารณสุข	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	แนวทางการขับเคลื่อนอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่ มีภาวะพึ่งพิง	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒๕	นายสิปปกร	ปานเรือนแสน	นักวิชาการศึกษา	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๖	น.ส.ณภัค	ภูผารัตน์	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม "หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๒๔ "	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
๒๗	นายปรีชา	สกุลพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การขับเคลื่อนเมืองอัจฉริยะ (Smart city) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๒๘	นายสมศักดิ์	ศรีสวัสดิ์	พนักงานขับรถยนต์	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่น เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒๙	น.ส.นันทิกานต์	สุนันทา	คนงาน	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	การจัดการศึกษาปฐมวัยให้ สอดคล้องตามมาตรฐานสถานเด็ก ปฐมวัยแห่งชาติและแนวทางการ ประเมินคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓๐	นายสมหมาย	ตรีตะคุ	คนงานประจำรถขยะ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การตัดการขยะมูลฝอยชุมชนของ อปท. เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
๓๑	นายสมเดช	ตรีตะคุ	คนงานประจำรถขยะ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลด โลกร้อน	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๓๒	น.ส.สมควร	นิลล้อม	ครู	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓๓	นายทวนทอง	นาคจันทร์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การเสริมสร้างคุณธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๓๔	นางรสสุคนธ์	ป้อมกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การใช้งาน Platform Google Drive	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
๓๕	นายนพดล	จันทพงษ์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การใช้งานระบบช่วยตอบข้อความ คำถาม ให้ข้อมูลในรูปแบบ Chatbot ของ สถ. (DLA)	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๓๖	น.ส.อรทัย	เงินรวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ประชาสัมพันธ์	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๓๗	น.ส.ปรียาภรณ์	ป้อมกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.) ฝึกบันทึกของเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๓๘	น.ส.ธัญญ ลักษณ์	โพธิ์เงิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การใช้งานระบบ Ltax Online	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๓๙	นายภาณุพงศ์	วงษ์เสมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การใช้งานระบบ Ltax Online	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๐	นายรัตนชัย	สมอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	How to PMQA ๔.๐ รายงาน อย่างไร	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๑	นายศุภกร	นิลเพชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การประกาศกำหนดช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ฯและการกำหนด ระบบฯตามพระราชบัญญัติการ ปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๒	น.ส.ธนพร	หลาบอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (Career Path)	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๓	น.ส.สุชาดา	ดีพันลำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๔	นายอำพัน	เนื้อทอง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๔๕	นายธีระชัย	สุวิชา	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของ อปท.เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๖	นายจิรศักดิ์	จันทร์ทวี	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลด โลกร้อน	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๗	นายหลง	เขินกลาง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลด โลกร้อน	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๘	นายแหลม	ทองคำ	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี)	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลด โลกร้อน	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔๙	น.ส.ปริสา	คงเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	การเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	การเขียนหนังสือราชการ	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
๕๐	น.ส.แสงอรุณ	ซ้อยดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	หลักสูตรความรู้ และทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง	ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.) ฝึกบันทึกของเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

### ปัญหา/อุปสรรค

1. ปัญหาเรื่องความยากลำบากในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายปฏิบัติ ที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสอบคัดเลือกและสอบแข่งขัน
2. เมื่อสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารมาได้จากการสอบคัดเลือกฯ เนื่องจากไม่มีการกำหนดระยะเวลาให้ปฏิบัติงาน ทำให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง โอนย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา ทำให้ขาดแคลนบุคลากร

### ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
2. ส่งเสริมให้บุคลากรใน อบต. ปากช่อง ศึกษา ค้นคว้า และอบรมหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรทางระบบออนไลน์ เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรม และเหมาะกับบุคลากรที่ไม่สะดวกในการเดินทางไกลไปอบรม
3. ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงาน และสอนงานให้กับบุคลากรที่มี ก่อนที่จะโอนย้าย เพื่อให้เมื่อตำแหน่งว่างลงแล้ว การปฏิบัติงานในองค์กรสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างราบรื่น

.....